

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (উত্তর)
বাড়ী নং-২১, রোড নং-২৭, সেক্টর নং-০৭
উত্তরা, ঢাকা-১২৩০।
[জনপ্রশাসন শাখা]
www.dknvat.gov.bd

নথি নং-২(৩)/ঢাকা উত্তর/জঃপ্রঃ/সদর/২/২০২১/

তারিখ: / / ২০২৫ খ্রি.

অফিস আদেশ

কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (উত্তর), সদর দপ্তর, ঢাকায় কর্মরত/পদস্থকৃত নিয়ে বর্ণিত কর্মকর্তাগণকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত নিজ দায়িত্বের পাশাপাশি নামের পাশে কলাম-৪ এ বর্ণিত শাখা/উপশাখার দায়িত্ব পালনের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো:

ক্রম	নাম	পদবী	শাখা/অর্পিত দায়িত্ব
(১)	(২)	(৩)	(৪)
১.	জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	১. সাধারণ, পূর্ত ও লজিস্টিক শাখা; ২. পরিসংখ্যান শাখা; ৩. যানবাহন কর্মকর্তা।
২.	জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	১. বকেয়া শাখা; ২. মুসক নীতি ও বাস্তবায়ন শাখা (টেক্সটাইল বিভাগ)।
৩.	জনাব মোঃ মেহরাব আলী	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	মুসক নীতি ও বাস্তবায়ন শাখা (ময়মনসিংহ বিভাগ)
৪.	জনাব মিনাক্ষী হালদার	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	১. উপকরণ-উৎপাদ সহগ সংক্রান্ত কার্যক্রম (গাজীপুর ও কিশোরগঞ্জ বিভাগ); ২. দাখিলপত্র পরীক্ষা সংক্রান্ত উপশাখা (গাজীপুর ও কিশোরগঞ্জ বিভাগ)।
৫.	জনাব মোঃ মকবুল হোসেন	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	১. মুসক নীতি ও বাস্তবায়ন শাখা (নেত্রকোণা বিভাগ); ২. রিফান্ড ও প্রত্যর্পণ শাখা।
৬.	জনাব নাহার-ই-আমিয়া	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	১. উপকরণ-উৎপাদ সহগ সংক্রান্ত কার্যক্রম (গুলশান ও ময়মনসিংহ বিভাগ); ২. কাস্টমস শাখা।
৭.	জনাব মোঃ শরীফ হোসাইন	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	মুসক নীতি ও বাস্তবায়ন শাখা (কিশোরগঞ্জ ও শেরপুর বিভাগ)
৮.	মিজ ফারজানা জামান	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	দাখিলপত্র পরীক্ষা সংক্রান্ত উপশাখা (টেক্সটাইল, নেত্রকোণা ও শেরপুর বিভাগ)।
৯.	জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	মুসক অডিট শাখা (টেক্সটাইল ও শেরপুর বিভাগ)।
১০.	জনাব আ. ন. ম. মুক্তাদির হোসেন	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	কাস্টমস শাখা।
১১.	জনাব সুমন দেব	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	মুসক নীতি ও বাস্তবায়ন শাখা (বিভাগ নির্বিশেষে বোর্ড ও অন্যান্য দপ্তরের সাথে সমন্বয়, গাজীপুর বিভাগ);
১২.	জনাব মোঃ মশিউর রহমান	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	১. উপকরণ-উৎপাদ সহগ সংক্রান্ত কার্যক্রম (টেক্সটাইল, নেত্রকোণা ও শেরপুর বিভাগ); ২. মুসক অডিট শাখা (ময়মনসিংহ বিভাগ)।
১৩.	জনাব মোঃ মাইদুল ইসলাম	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	১. মুসক অডিট শাখা (গাজীপুর বিভাগ); ২. স্থানীয় রাজস্ব অডিট শাখা (কিশোরগঞ্জ বিভাগ)।
১৪.	জনাব মোঃ সুজন মিয়া	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	১. উপকরণ-উৎপাদ সহগ সংক্রান্ত কার্যক্রম (গুলশান ও ময়মনসিংহ বিভাগ); ২. আইন, বিচার ও এডিআর শাখা (গাজীপুর ও ময়মনসিংহ বিভাগ); ৩. বিভাগ নির্বিশেষে এডিআর সংক্রান্ত কার্যক্রম।
১৫.	জনাব মোঃ মাহবুবুল আলম	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	উপকরণ-উৎপাদ সহগ শাখা (গুলশান ও ময়মনসিংহ বিভাগ)।
১৬.	জনাব রনজিত দাস	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	১. মুসক অডিট শাখা (গুলশান ও নেত্রকোণা বিভাগ); ২. স্থানীয় রাজস্ব অডিট শাখা (নেত্রকোণা ও শেরপুর বিভাগ)।

ক্রম	নাম	পদবী	শাখা/অর্পিত দায়িত্ব
(১)	(২)	(৩)	(৪)
১৭.	জনাব শাহান শাহ মন্ডল	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	১. গোয়েন্দা/প্রিভেন্টিভ ও তদন্ত শাখা; ২. সার্ভিস ডেস্ক।
১৮.	জনাব ইসরাত জাহান সুপ্তা	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	১. আইন, বিচার ও এডিআর শাখা (গুলশান ও নেত্রকোণা বিভাগ); ২. স্থানীয় রাজস্ব অডিট শাখা (গাজীপুর বিভাগ)।
১৯.	জনাব নাজনীন সুলতানা	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	১. মুসক অডিট শাখা (কিশোরগঞ্জ বিভাগ); ২. CPC সংক্রান্ত কার্যক্রম।
২০.	জনাব জোবায়দা আকতার বেবি	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	১. উপকরণ-উৎপাদ সহগ সংক্রান্ত কার্যক্রম (গুলশান ও ময়মনসিংহ বিভাগ); ২. দাখিলপত্র পরীক্ষা সংক্রান্ত উপশাখা (গুলশান ও ময়মনসিংহ বিভাগ)।
২১.	জনাব সৈয়দা তানিয়া ইসলাম	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	আইন, বিচার ও এডিআর শাখা (টঙ্গী, কিশোরগঞ্জ ও শেরপুর বিভাগ)।
২২.	জনাব আশিকুল ইসলাম	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	১. মুসক নীতি ও বাস্তবায়ন শাখা (গুলশান বিভাগ); ২. জনসংযোগ ও প্রচার শাখা।
২৩.	জনাব মোঃ জুলফিকার আলী	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	১. স্থানীয় রাজস্ব অডিট শাখা (গুলশান ও টঙ্গী বিভাগ); ২. উপকরণ-উৎপাদ সহগ সংক্রান্ত কার্যক্রম (টঙ্গী, নেত্রকোণা ও শেরপুর বিভাগ)।
২৪.	জনাব এস. এম. সায়েম	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা	বিভাগ নির্বিশেষে EFD/SDC ও Smart VAT Challan সংক্রান্ত কার্যক্রম।

২। কর্তৃপক্ষ নিরীক্ষা আদেশ জারীর মাধ্যমে উপর্যুক্ত কর্মকর্তাগণকে মুসক নিরীক্ষা পরিচালনার দায়িত্ব প্রদান করবেন। এছাড়াও উপর্যুক্ত কর্মকর্তাগণ উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত যে কোন দায়িত্ব পালন করবেন। উপর্যুক্ত কর্মকর্তাগণের ছুটি/অনুপস্থিতি/শূন্যতাজনিত ক্ষেত্রে ক্রমিকের পরবর্তী সমজাতীয় কাজে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ছুটি প্রতিস্থাপকের দায়িত্ব পালন করবেন।

৩। এ দপ্তরের পত্র নম্বর- ২(৩)/ঢাকা উত্তর/জঃপ্রঃ/সদর/২/২০২১/৫৪৮, তারিখ: ০৩/০৯/২০২৪ খ্রি. এর মাধ্যমে জারিকৃত আদেশ এতদ্বারা রহিত করা হলো।

৪। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হলো, যা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

স্বাঃ

মোঃ জিয়াউর রহমান খান

অতিরিক্ত কমিশনার

কমিশনারের পক্ষে

ফোন: ০২-৪৮৯৫৮১১৬

ই-মেইল: commdkn@yahoo.com

নথি নং-২(৩)/ঢাকা উত্তর/জঃপ্রঃ/সদর/২/২০২১/৬০৭ (৩-৭)

তারিখ: ১৫/১০/২০২৫ খ্রি.

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রমের জন্য

১। অতিরিক্ত কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (উত্তর), ঢাকা।

১। যুগ্ম কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (উত্তর), ঢাকা।

২। উপ কমিশনার/সহকারী কমিশনার (সকল), কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (উত্তর), ঢাকা।

৩। বিভাগীয় কর্মকর্তা, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট, গুলশান/গাজীপুর/টঙ্গী/ময়মনসিংহ/নেত্রকোণা/শেরপুর/কিশোরগঞ্জ বিভাগ।

৪। জনাব/মিজ -----, রাজস্ব কর্মকর্তা, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট -----

৫। জনাব/মিজ -----, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট -----

৬। শাখা প্রধান/শাখা সহকারী (সকল), কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (উত্তর), সদর দপ্তর, ঢাকা।

৭। পিএ টু কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (উত্তর), ঢাকা (কমিশনার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

৮। অফিস কপি।

১৫.১০.২০২৫

মোঃ জিয়াউর রহমান খান

অতিরিক্ত কমিশনার