



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপ কমিশনার
কড়ইতলী স্থল শুল্ক স্টেশন, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ

এবং

কমিশনার
কাস্টমস একাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (উত্তর), ঢাকা (কাস্টমস)
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার বৃপক্ষ (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র ও কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৫
সংযোজনী ৪-৮: সংক্ষার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংশ্লিষ্ট কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৬

প্রিয় প্রেস মিডিয়া

প্রিয় প্রেস মিডিয়া

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Regional/Zonal Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহে (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট বিভাগ, ময়মনসিংহ এর আওতাধীন কড়ইতলী এলসি স্টেশন, ময়মনসিংহ হতে ২০২০-২১, ২০২১-২২ ও ২০২২-২৩ অর্থবছরে আদায়কৃত রাজস্বের পরিমাণ যথাক্রমে ১.৯৫ কোটি, ১.১৯০ কোটি ও ৪.৮৯ কোটি (জুন, ২০২৩ পর্যন্ত) টাকা। জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের সহযোগিতায় এ দপ্তরের আওতাধীন উক্ত এলসি স্টেশনে কাস্টমস বিভাগের কার্যক্রম পরিচালনার জন্য ASYCUDA World চালু করা হয়েছে। ফলে এলসি জালিয়াতি রোধ এবং আমদানিয় পণ্যের যথাযথ শুল্কায়ন করা সম্ভব হয়েছে। এছাড়া ASYCUDA World এবং Automation সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন কার্যক্রমের ফেত্রে গতিশীলতা আনয়নের জন্য জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রম গ্রহণ করা হচ্ছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

অ্যাসাইকুড়া ওয়ার্ল্ড সিস্টেম বাস্তবায়নে নিরবিচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সুবিধা ও ইন্টারনেট সংযোগের অপর্যাপ্ততা, জনবলের স্বল্পতা, প্রশিক্ষিত জনবলের অপ্রতুলতা, ভৌত অবকাঠামো ও যানবাহন স্বল্পতা।

তথ্য প্রক্রিয়াজ্ঞান এবং প্রযোজনীয় পদ্ধতি সম্পর্কে স্বত্ত্বাধীন হৃষি প্রক্রিয়াজ্ঞান এবং প্রযোজনীয় পদ্ধতি সম্পর্কে স্বত্ত্বাধীন হৃষি

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

আগামী ২০২৫ সালের মধ্যে সক্ষমতা বৃদ্ধি যথা: ই-পেমেন্ট এর শতভাগ ব্যবহার নিশ্চিত করা, জনবল বৃদ্ধি এবং শুল্ক স্টেশনের আধুনিকায়ন। রাজস্ব পরিশোধে ই-পেমেন্ট পক্ষতি ব্যবহারে করদাতাদের উদ্বৃক্তকরণ এবং পেপারলেস শুল্কায়ন ব্যবস্থার প্রচলন। কাস্টমসের আধুনিকায়ন সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন কার্যক্রম যেমন: National Single Window (NSW), Advance Passenger Information (API), Pre-arrival processing (PAP), Central Risk Management System, Post Clearance Audit (PCA) ইত্যাদি বাস্তবায়নে যথাযথ অংশগ্রহণ। সকল এলসি স্টেশনকে স্ক্যানিং এর আওতায়ভুক্তকরণ।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ২০২৩-২৪ অর্থবছরের নির্ধারিত রাজস্ব লক্ষ্যমাত্রা অর্জন;
- কাস্টমস সংশ্লিষ্ট সেবা সহজীকরণ ও ASYCUDA World কে শক্তিশালীকরণের মাধ্যমে গণমুখীকরণ;
- ই-পেমেন্ট পক্ষতি রাজস্ব আদায় কার্যক্রম সম্প্রসারণ;
- আমদানি-রপ্তানি ভিত্তিক পণ্যচালানসমূহ স্ক্যানিং কার্যক্রম চালুকরণ এবং
- ASYCUDA সফলভাবে ব্যবহারের লক্ষ্যে সার্বক্ষণিক বিদ্যুৎ ও ইন্টারনেট ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ
ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১-এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপ কমিশনার
কড়ইতলী স্থল শুক্র স্টেশন, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ এর মধ্যে

এবং

কমিশনার
কাস্টমস এঙ্গাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (উত্তর), ঢাকা (কাস্টমস)
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

২০২৩ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসূচীদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প:

সেবাধর্মী কাস্টমস স্টেশন গড়ে তোলা।

১.২ অভিলক্ষ্য:

আন্তর্জাতিকভাবে স্থীকৃত পদ্ধতি অনুসরণপূর্বক ন্যায়ভিত্তিক, আধুনিক প্রযুক্তিনির্ভর, অংশগ্রহণমূলক ও জনবান্ধব পদক্ষেপ গ্রহণের মাধ্যমে যথাযথ রাজস্ব আহরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

১. রাজস্ব আহরণ জোরদারকরণ

২. শুল্ক-করাদি সহজীকরণে সহায়তা

১.৪ প্রধান কার্যাবলি:

১. কাস্টমস ডিউটি ও অন্যান্য ডিউটি আহরণ;

২. চোরাচালান প্রতিরোধ ও জালিয়াতি প্রতিরোধ;

৩. পণ্যের সঠিক পরিমাণ নিশ্চিতকরণ এবং

৪. অ্যাসাইকুলা ও ঘোষণাক্রমে শুল্কায়ন সম্প্রস্তুত করণ।

প্রেক্ষণ-২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসূচী	একক	প্রক্রিয়া অর্জন*		অন্তিম তারিখ	প্রযোগশৈলী	নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মৌলিক দায়িত্বপ্রাপ্ত মূল্যালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূচী
			প্রক্রিয়া	তারিখ				
জাতীয় রাজস্ব বোর্ড কর্তৃক প্রদত্ত রাজস্ব লক্ষ্যমাণ্ডল অর্জন	আদায়কৃত কাট্টমোস ডিজিটি	কেটি	.....	.....	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মৌলিক দায়িত্বপ্রাপ্ত মূল্যালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	১০
			.....	.....	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মৌলিক দায়িত্বপ্রাপ্ত মূল্যালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	১০

সেকশন-৩

କର୍ମସମ୍ପାଦନ ପାତ୍ରିକଙ୍ଗନା

কর্মসূচী পরিকল্পনা ও প্রয়োগসমূহ									
ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসূচী নথি নং	কর্মসূচী নথি নং	কর্মসূচী নথি নং	কর্মসূচী নথি নং	কর্মসূচী নথি নং	কর্মসূচী নথি নং	কর্মসূচী নথি নং	কর্মসূচী নথি নং
১. সামগ্ৰী প্ৰযুক্তি জৈবিক বিকল্প	১.১] রাজস্ব অঞ্চলিক অৰ্জন।	১.১.১] আদায়কৃত কার্টেশিয়ান ডিগ্রী	গড়	শ্রেণী হাই	৩০.০০	১০০%	৮০%	৫৫%	১০০%
	১.২] প্ৰদৰ্শিত ৱজ্ৰস্ব আদায়ের সাথে দ্বিজাৰী হিসাবেৰ সমৰ্থন সাধন	১.২.১] বাৰ্ষিক সমৰ্থন সাধন পৰিদৰ্শন	তাৰিখ তাৰিখ	তাৰিখ তাৰিখ	২.০০	-	-	-	-
	১.৩] মাঠ অফিসসমূহ পৰিদৰ্শন	১.৩.১] দাখিলকৃত প্ৰতিবেদন	সমষ্টি	সংখ্যা	৮.০০	৫	২	২	২
	১.৪] অভিযোগ ও গোপনীয়া অনুৰোধ তিতিতে অনুসৰণ	১.৪.১] দায়েৰকৃত শাখালা: কার্টেশিয়ান কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	৮.০০	৫	২	২	২
	১.৫] শাখা খেকে ও জৰুৰ আদায়	১.৫.১] আদায়কৃত পুঁজি	সমষ্টি	কোটি টকা	২.০০	-	-	-	-
	১.৬] বিচারীয়ান শাখাসমূহ পৰি নিষ্পত্তিকৰণ।	১.৬.১] শাখা নিষ্পত্তি: কার্টেশিয়ান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩.০০	-	-	-	-
	১.৭] অবিকৃতি বকল্প কৰ আদায় ত্বাষ্ঠিতকৰণ।	১.৭.১] আদায়কৃত বকল্প: আদায়কৃত শূলক কৰণ	সমষ্টি	কোটি টকা	২.০০	-	-	-	-
	১.৮] পোক্ট ক্ষিয়ানেক্স অভিট	১.৮.১] অভিকৃত শাখার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩.০০	-	-	-	-

কর্মসূচিপত্র (পঠি)	কর্মসূচিপত্র নং	কার্যক্রম	কর্মসূচিপত্র সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসূচিপত্র নং সূচকের শান	শ্রুতি অর্জন*	লাকামাত্রা/ নির্গমিত ২০২৩-২৪			প্রকল্পগুলি ২০২৪-	প্রকল্পগুলি ২০২৫-২৬	
								বর্ষ	অসাধারণ	অতি	উভয়		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
[২.২] সেবা সহজীকরণ	[২.২.১]	Simplified electronic bill of entry form for courier consignmen t and expedite shipment & e-EGM (Export General Manifest)		সমষ্টি	সংখ্যা	৩.০০	-	-	-	-	-	-	-
[২.৩] সেবা কেন্দ্রের শাখাতে কর্মসূচি সেবা বৃক্ষিকরণ	[২.৩.১] সেবা গ্রহণকারীর সংখ্যা: কাস্টমস	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	৮.০০	.০০২	.০০৮	.০০৩৭	.০০১	.০০১	.০০১	.০০০৬	.০০৬	.০০১
[২.৪] ই-প্ল্যাটফর্ম পক্ষতি	[২.৪.১] রাজ্য আদায় কাস্টমস ডিটটি	সমষ্টি	কোটি টাকা	৮.০০	-	-	৬	২	১	-	২	৬	
[২.৫]	[২.৫.১] অনুষ্ঠিত সভা/ যোগাযোগ/ প্রচলিত আইন তাত্ত্বের অধিকার ও বাধা/বাধকতা শপ্টেক্সের সম্বন্ধ নির্মিত নিয়মিত মিথিক্যা/ যোগাযোগ স্থাপনা।	সমষ্টি	সংখ্যা	২.০০	০	১	৬	২	১	-	২	৬	

১

কর্মসূলদের ক্ষেত্র	কর্মসূলদের নে ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসূলদের সূচক	গুরুত্ব পূর্ণ	একক	কর্মসূলদের নে সূচকের মান	প্রক্রিয়াজ্ঞান				প্রক্রিয়াজ্ঞান নির্দেশ/ নির্ণয়ক ২০২৩-২৪	প্রক্রিয়াজ্ঞান নির্দেশ/ ২০২৪-২৫
							পৃষ্ঠা	অঙ্গ	উভয়	চলাতি মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
[২.৬] প্রশিক্ষণ ও আন্তর্জাতিক সেশন	[২.৬.১] লানিং সেশন	সমষ্টি	সত্তা	২.০০	-	-	১	১	১	১২	১২	১২
কর্মকর্তা/ব্যবসায়ীদে র জ্ঞান, দক্ষতা ও দ্রষ্টিভঙ্গির পরিবর্তন	[২.৬.২] প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সত্তা	২.০০	-	-	১	১	১	১২	১২	১২
[২.৭] কর্মকর্তা- কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান (দেশ-বিদেশ);	[২.৭.১] প্রশিক্ষণ প্রদান: কাস্টমাস	সমষ্টি	জনসংখ্যা	২.০০	-	১	১	১	১	১	১	১

আমি, উপ কমিশনার, কড়ইতলী স্থল শুল্ক স্টেশন, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ হিসেবে কমিশনার, কাস্টমস এক্সাইজ
ও ভ্যাট কমিশনার, ঢাকা (উত্তর), ঢাকা-এর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে
সচেষ্ট থাকব।

আমি, কমিশনার, কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনার, ঢাকা (উত্তর), ঢাকা (কাস্টমস) হিসাবে উপ কমিশনার,
কড়ইতলী স্থল শুল্ক স্টেশন, হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ -এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা
অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

মোঃ ফয়সাল বিন রহমান
উপ কমিশনার
কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট বিভাগ
ময়মনসিংহ।

উপ কমিশনার
কড়ইতলী স্থল শুল্ক স্টেশন
হালুয়াঘাট, ময়মনসিংহ

তারিখ

কমিশনার
কমিশনার (চোখি দায়িত্ব)
কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট বিভাগ
ঢাকা (উত্তর), ঢাকা (কাস্টমস)

তারিখ

সংযোজনী-১

শব্দ সংক্ষেপ

ক্রমিক নং	শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১.	ASYCUDA	Automated System for Custom Data
২.	e-Payment	Electronic Payment
৩.	NEP	National Enquiry Point
৪.	ই-ফাইলিং	ইলেকট্রনিক ফাইলিং
৫.	এনএসডব্লিউ	ন্যাশনাল সিঙ্গেল উইন্ডো

সংযোজনী-২ কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রযোগক

ক্রমিক নং/খন	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	লক্ষ্যস্থাত্র অর্জনের প্রযোগক
১.	[১.১] রাজ্য লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	[১.১.১] আদায়কৃত কার্টেমস ডিউটি	কার্টেমস, একাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (টেক্স)	রাজ্য আদায় বিবরণী
২.	[১.২] প্রদর্শিত রাজ্যে আদায়ের সাথে মেজারী হিসাবের সমন্বয় সাধন	[১.২.১] বার্ষিক সমন্বয় সাধন	প্রতিবেদন/বিবরণী	
৩.	[১.৩] মাঠ অফিসসমূহ পরিবর্তন	[১.৩.১] দাখিলকৃত প্রতিবেদন	প্রতিবেদন/বিবরণী	
৪.				
৫.				
৬.				
৭.				
৮.				
৯.				
১০.	[১.২.২] সেবা সহজীকরণ	[২.২.১] Simplified electronic bill of entry form for courier consignment and expedite shipment & e-EGM (Export General Manifest)	প্রতিবেদন/বিবরণী	
১১.	[১.২.৩] সেবা কেন্দ্রের সাধারণে করবাদতা সেবা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] সেবা গ্রহণকারীর সংখ্যা: কার্টেমস	প্রতিবেদন/বিবরণী	
১২.	[১.২.৪] ই-প্লেমেন্ট পদ্ধতি	[২.৪.১] রাজ্য আদায়ক কার্টেমস ডিউটি	প্রতিবেদন/বিবরণী	
১৩.	[১.২.৫] কর্মসম্পাদন প্রতিক্রিয়া ও বাধাবিধিক সম্পর্ক সম্মত ধারণা দেওয়ার নিমিত্ত নিয়মিত মিথ্যাক্রয়। যোগাযোগ ছাপন।	[২.৫.১] অনুষ্ঠিত সভা/ যোগাযোগ অনলাইন প্রশিক্ষণ: কার্টেমস	প্রতিবেদন/বিবরণী	
১৪.	[১.২.৬] প্রশিক্ষণ ও লাইন সেশন পরিচালনার সাধারণ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জন্য, দক্ষতা ও দৃষ্টিভঙ্গের পরিবর্তন	[২.৬.১] লাইন সেশন	প্রতিবেদন/বিবরণী	
১৫.	[১.২.৭] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান (দেশে-বিদেশে);	[২.৭.১] প্রশিক্ষণ প্রদান: কার্টেমস	প্রতিবেদন/বিবরণী	

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাক্ষে সংশ্লিষ্ট কর্মসংশাদন পুঁকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসংশাদন সূচক	(১) সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে
কর্মকর্তা কর্মচারীদের প্রিয়ক্ষণ প্রদান প্রশিক্ষণ ও লার্নিং সেশন পরিচালনার মাধ্যমে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য, দক্ষতা ও দৃষ্টিভঙ্গীর পরিবর্তন	প্রশিক্ষণ প্রদান: কাস্টমেস লার্নিং সেশন	মাঠ শব্দারে দপ্তরসমূহ মাঠ শব্দারে দপ্তরসমূহ	পত্র যোগাযোগ/ইমেইল পত্র যোগাযোগ/ইমেইল
কর্মদাতাগণকে প্রচালিত আইনে তাদের অধিকার ও বাধ্যবাধকতা সম্পর্কে সম্বৰ্ধ খারাপ দেওয়ার নিমিত্ত নিয়মিত মিথিক্যা/যোগাযোগ স্থাপন	অনুষ্ঠিত সভা/যোগাযোগ/অনলাইন প্রশিক্ষণ; কাস্টমেস	মাঠ শব্দারে দপ্তরসমূহ	পত্র যোগাযোগ/ইমেইল
ই-পেমেন্ট পাক্ষিক	রাজস্ব আদায়: কাস্টম ডিজিটি	মাঠ শব্দারে দপ্তরসমূহ	পত্র যোগাযোগ/ইমেইল
সেবা কেন্দ্রের মাধ্যমে কর্মদাতা সেবা বৃক্ষিকরণ	সেবা গ্রহণকারীর সংখ্যা: কাস্টমেস	মাঠ শব্দারে দপ্তরসমূহ	পত্র যোগাযোগ/ইমেইল
সেবা সহজীবন	Simplified electronic bill of entry form for courier consignment and expedited shipment & e-EGM (Export General Manifest)	মাঠ শব্দারে দপ্তরসমূহ	পত্র যোগাযোগ/ইমেইল
মুজিবৰ উপলক্ষ্যে এ্যাসাইক্লো ওয়ার্ক সিটেটেমের সম্প্রসারণ ও কাস্টমেস সংজ্ঞান সেবা সহজীবন	বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্ড এড টেক্সটিং ইলেক্ট্রনিক ইন্বেন্টরি (বিএসটিআই), আমদানি ও রক্ষানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের অধিদপ্তর (সিসিআইএভই), বাংলাদেশ রক্ষানি প্রক্রিয়াকরণ অধ্যল কর্তৃপক্ষ (বেপজা), বিশ্বেরক অধিদপ্তর (সিসিআইএভই), বাংলাদেশ রক্ষানি প্রক্রিয়াকরণ অধ্যল টেক্নিনাল অপারেটিং সিটেটেম বাই স্ট্যাটিস সাম্পর্কে তৎক্ষণিকভাবে অবিহিতকরণের জন্য SMS প্রদান এবং ASYCUDA এর নিরাপত্তা বলয় সুরূ করার জন্য OTP (One Time Password) ব্যবস্থা চালু	মাঠ শব্দারে দপ্তরসমূহ	পত্র যোগাযোগ/ইমেইল
প্লাট ফ্লিয়ারে অডিও (কাস্টমেস)	অডিওকৃত মামলার সংখ্যা	মাঠ শব্দারে দপ্তরসমূহ	পত্র যোগাযোগ/ইমেইল
অবিভক্তি বকেয়া কর আদায় ত্বরিতকরণ	আদায়কৃত বকেয়া: আদায়কৃত শুল্ক-কর	মাঠ পর্যায়ের দপ্তরসমূহ	পত্র যোগাযোগ/ইমেইল
বিচারাধীন মামলাসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তিকরণ	মামলা নিষ্পত্তি: কাস্টমেস	মাঠ পর্যায়ের দপ্তরসমূহ	পত্র যোগাযোগ/ইমেইল
মামলা থেকে রাজস্ব আদায়	আদায়কৃত শুল্ক-কর	মাঠ পর্যায়ের দপ্তরসমূহ	পত্র যোগাযোগ/ইমেইল
অভিযোগ ও গোয়েন্দা তথ্যের ভিত্তিতে অনুসন্ধান কার্যক্রম	মাঠ পর্যায়ের দপ্তরসমূহ	মাঠ পর্যায়ের দপ্তরসমূহ	পত্র যোগাযোগ/ইমেইল
মাঠ অধিবসন্ত পরিদর্শন	আদায়কৃত শুল্ক-কর	মাঠ পর্যায়ের দপ্তরসমূহ	পত্র যোগাযোগ/ইমেইল
প্রদর্শিত রাজস্ব আদায়ের সাথে ট্রাঙ্গীর হিসাবের সমর্থ্য সাধন	দায়েরকৃত মামলা: কাস্টমেস	মাঠ পর্যায়ের দপ্তরসমূহ	পত্র যোগাযোগ/ইমেইল
রাজস্ব লক্ষণমাণী অর্জন	দায়িত্বকৃত প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের দপ্তরসমূহ	পত্র যোগাযোগ/ইমেইল
	আদায়কৃত কাস্টমেস ডিজিটি	মাঠ পর্যায়ের দপ্তরসমূহ	পত্র যোগাযোগ/ইমেইল